

Dosarul de concurs al unui candidat trebuie să conțină, cel puțin, următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat care include declarația pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;
- b) o propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului atât din punct de vedere didactic, în cazul posturilor didactice, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică; Propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților;
- c) curriculum vitae al candidatului, în format tipărit semnat cât și în format electronic (CD/DVD), care la rubrica Date personale să cuprindă **DOAR** numele, prenumele candidatului și, opțional, adresa de email. Candidatul își asumă ca formatul pe suport de hârtie și cel electronic să conțină aceleași informații, mai puțin datele cu caracter personal (adresa, telefon, email, etc.) și semnătura, omise în cadrul documentului în format electronic.
- d) lista de lucrări ale candidatului, în format tipărit și în format electronic de tip PDF fără semnătură (CD/DVD). Candidatul își asumă condiția ca formatul pe suport de hârtie și cel electronic să conțină aceleași informații, mai puțin semnătura, omisă în cadrul documentului în format electronic.
- e) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor Universității „Danubius” din Galați de prezentare la concurs, completată și semnată de către candidat pe suport de hârtie și în format electronic (CD/DVD), al cărei format este pe site-ul universitatii;
- f) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor în domeniul disciplinelor postului scos la concurs: copia legalizată a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia;
- g) pentru posturile de asistent universitar ocupate pe durată determinată cu statutul de student-doctorand: adeverință care să certifice statutul de student-doctorand; atestată de institutul de studii doctorale din cadrul unei instituții de învățământ superior acreditată;
- h) rezumatul, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, a tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;
- i) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate;
- j) copii ale diplomei de licență sau echivalentă și a foii matricole sau suplimentului la diplomă, după caz;
- k) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului;
- l) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;
- m) copie a certificatului de naștere;
- n) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii ale documentelor care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
- o) Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- p) pentru candidații la posturile de profesor universitar: copia atestatului de abilitare sau copia ordinului de ministru care conferă calitatea de conducător de doctorat;
- q) lista celor maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, incluse în format electronic în dosar și care se pot regăsi și în celelalte categorii de lucrări prevăzute de art. 15 din H.G. nr. 457/2011, modificată și

completată. În cazul lucrărilor candidatului care nu sunt disponibile în format electronic acesta le va prezenta în formă scanată.

- r) Copie după extras din Monitorul Oficial, Partea a III-a, în care au fost publicate posturile scoase la concurs.

Curriculum vitae al candidatului trebuie să includă(în format scris și în format electronic):

- a) informații despre studiile efectuate și diplomele obținute;
- b) informații despre experiența profesională și locurile de muncă relevante;
- c) informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate;
- d) informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului.

(2) Curriculum vitae poate include și alte informații pe care candidatul le consideră relevante.

Lista completă de lucrări ale candidatului va fi structurată astfel:

- a) lista celor maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse în format electronic în dosar și care se pot regăsi și în celelalte categorii de lucrări prevăzute de prezentul articol; pentru ocuparea postului de profesor universitar, lista lucrărilor va specifica care dintre lucrările prezentate sunt realizate după dobândirea atestatului de abilitare; lucrările candidatului care nu sunt disponibile în format electronic vor fi prezentate în formă scanată;
- b) teza sau tezele de doctorat;
- c) brevete de invenție și alte titluri de proprietate industrială;
- d) cărți și capitole în cărți;
- e) articole/studii *in extenso*, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal;
- f) publicații *in extenso*, apărute în lucrări ale principalelor conferințe internaționale de specialitate;
- g) alte lucrări și contribuții științifice sau, după caz, din domeniul creației artistice.

1. Candidații la posturile de conferențiar universitar trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau din străinătate, exterioare instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.

2. Candidații la posturile de profesor universitar trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv din străinătate, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.

